

Hinweis: Der Antrag erfordert sorgfältige und möglichst umfassende Angaben.

Falls der vorgegebene Raum für die geförderten Angaben nicht ausreicht, verwenden Sie bitte ein gesondertes Blatt

An die  
Universitätsbibliothek J.C. Senckenberg  
Archivzentrum  
Bockenheimer Landstraße 134-138  
60325 Frankfurt am Main

## **ANTRAG AUF VERKÜRZUNG VON SCHUTZFRISTEN**

Nach § 13 Abs. 5 des Hessischen Archivgesetzes vom 26. November 2012 (GVBL. S. 458).

### **1. ANTRAGSTELLER UND SONSTIGE BETEILIGTE**

#### **1.1 Antragsteller/in**

Vor- und Zuname:

Beruf/wiss. Qualifikation:

Anschrift:

Telefonnummer *(für evtl. Rückfragen)*:

E-Mail-Adresse *(für evtl. Rückfragen)*:

Mitnutzer/in/nen *(bitte jeweils Vorname,, Nachname und Anschrift angeben)*:

**1.2 Auftraggeber/in** *(Institution, Behörde, Gemeinde, Forschungseinrichtung, auch betreuende/r Hochschullehrer/in)*

2. ANGABEN ZUR GEPLANTEN NUTZUNG:

2.1 **Zweck der Nutzung** (*bitte ankreuzen; Mehrfachangaben möglich*)

wissenschaftlich       amtlich       publizistisch

pädagogisch       sonstige Zwecke. Welche?

➔ *Bitte beantworten Sie die Fragen 2.2 bis 2.4*

Wahrnehmung berechtigter Belange im überwiegenden Interesse einer anderen Person oder Stelle

➔ *Bitte beantworten Sie die Fragen 2.2, 2.4 bis 2.8 und 5.1 bis 5.3*

2.2 **Thema des Vorhabens, insb. nähere Angaben über Zielsetzung, ggf. auch Methodik**

2.3 **Falls eine Veröffentlichung geplant ist: In welcher Form soll diese erfolgen?**

Monografie/Aufsatz/Beitrag       Ausstellung       Vortrag

Dokumentation/Edition (d.h. Reproduktion oder wörtlicher Abdruck von Quellen)

Studien- bzw. Prüfungsarbeit

Sonstige Veröffentlichungsform. Welche?

2.4 **Wurde aus demselben Grund und zu demselben Vorhaben bereits bei einem anderen Archiv ein Antrag auf Verkürzung von Schutzfristen gestellt?**

Nein       Ja

Falls Ja: bei welchem?

## **2.5 Genaue Bezeichnung des zu nutzenden Archivguts, soweit bekannt**

## **2.6 Sollen voraussichtlich aus dem Archivgut gewonnene Informationen an Dritte weitergegeben werden?**

X Nein                      X Ja

Falls Ja: An wen?

## **2.7 Sollen voraussichtlich Reproduktionen aus dem Archivgut angefertigt werden?**

X Nein                      X Ja

Falls Ja: Weshalb?

## **2.8 Sollen voraussichtlich Reproduktionen an Dritte weitergegeben werden?**

X Nein                      X Ja

Falls Ja: An wen?

## **3. ANTRAG AUF VERKÜRZUNG VON SCHUTZFRISTEN (§13 Abs. 5 HArchG)**

### **Darlegung des öffentlichen Interesses an einer Verkürzung der Schutzfristen**

4. ZUSÄTZLICHE ANGABEN BEI DER NUTZUNG PERSONENBEZOGENEN ARCHIVGUTS FÜR FORSCHUNGSVORHABEN (§13 Abs. 5 Nr 1 und 2 HArchivG):

**4.1 Bezeichnung der betroffenen Person/en, sofern möglich**

- Betroffene Person, die noch leben:
  
- Betroffene Personen, die vor weniger als zehn Jahren verstorben sind (mit Angabe der Sterbedaten und ggf. Nachweisen):
  
- Betroffene Personen, von denen ein Todestag nicht festzustellen ist, die aber vor weniger als 100 Jahren geboren sind (mit Angabe der Geburtsdaten und ggf. Nachweisen):
  
- Betroffene Personen, von denen weder Geburts- noch Sterbedaten bekannt sind:

.....**4.2. Wurde die Einwilligung von der/dem/den Betroffenen bzw. von deren/dessen nächsten**  
.....**Hinterbliebenen (Ehegatte/Ehegattin/eingetr. Lebenspartner(/und bzw. Kinder bzw. Eltern) zur**  
.....**Nutzung eingeholt?**

X Ja                      X Nein

Falls Ja: Schriftliche Einwilligung im Original beifügen.

Falls nein: Weshalb wurde keine Einwilligung eingeholt oder weshalb kam diese nicht zustande?

**4.3 Werden die Forschungsergebnisse ohne personenbezogene Angaben bzw. in hinreichend anonymisierter Form veröffentlicht oder an Dritte weitergegeben?**

Ja            Nein

Falls nein: Welche Angaben zu welchen Personen oder Personengruppen sollen veröffentlicht werden?

**4.4 Weshalb macht der Forschungszweck die Veröffentlichung oder Weitergabe personenbezogener Angaben erforderlich? (Die bloße Angabe des öffentlichen Interesses genügt als Erklärung nicht!)**

**5. ZUSÄTZLICHE ANGABEN BEI DER NUTZUNG PERSONENBEZOGENER UNTERLAGEN ZUR WAHRNEHMUNG BERECHTIGTER BELANGE IM ÜBERWIEGENDEN INTERESSE EINER ANDEREN PERSON ODER STELLE (§ 13 Abs: 5 S, 2 Nr. 3 HArchivG)**

**5.1 Darlegung der berechtigten Belange. Weshalb ist die Nutzung des Archivguts unerlässlich?**

**5.2 Bezeichnung der betroffenen Person/en, sofern möglich**

- Betroffene Personen, die noch leben:
  
- Betroffene Personen, die vor weniger als zehn Jahren verstorben sind (mit Angabe der Sterbedaten und ggf. Nachweisen):
  
- Betroffene Personen, von denen ein Todestag nicht festzustellen ist, die aber vor weniger als 100 Jahren geboren sind (mit Angaben der Geburtsdaten und ggf. Nachweisen):
  
- Betroffene Personen, von denen weder Geburts- noch Sterbedaten bekannt sind:

.....5.3 Wurde die Einwilligung von de/dem/d n Betroffenen bzw. von deren/ esse nächsten Hinterbliebenen (Ehegatte/Ehegattin/eingetr. Lebenspartner/in bzw. Kinder bzw. Eltern) zur Nutzung eingeholt?

.....X .....Ja .....Nein

..... Falls ja: Schriftliche Einwilligung im Original beifügen.

..... Falls nein: Weshalb wurde keine Einwilligung eingeholt oder weshalb kam diese nicht zustande?

---

Ort

---

Datum

---

Unterschrift