

Transkript zum BzG-Audioguide

1 Einleitung

Stimme 1

Sitzt der Kopfhörer? Stimmt so die Lautstärke?
Perfekt. Dann begrüßen wir Dich ganz herzlich hier
im Bibliothekszentrum Geisteswissenschaften – BzG
– an der Uni Frankfurt. Wir, das sind die
Bibliothekar*innen des Hauses.

Wir beginnen unsere Führung vor der Infotheke im
dritten Stock im Querbau 1 bzw. Querbau 6. Die
Zugänge zur Bibliothek befinden sich im Querbau 6
im ersten und im dritten Stock und im Querbau 1 nur
im dritten Stock.

Stimme 1

Was du für Deinen Rundgang brauchst, sind:

Stimme 2

1. Zeit: So etwa eine dreiviertel Stunde
2. Stift und Papier.
3. Deine Goethecard bzw. Deinen
Bibliotheksausweis.
4. Deinen HRZ-Account

Die Führung ist in kleine Abschnitte eingeteilt, die Du
einzeln ansteuern kannst. Du kannst also
unterbrechen, überspringen oder wiederholen.

Außerdem gibt es Passagen, in denen Du Zeit zum
Überlegen oder Ausprobieren benötigst. Wenn wir
annehmen, daß Du dafür eine Pause brauchen
könntest, hörst Du dieses Signal:

Geräusch

Pausensignal

das Dir vorschlägt, die Pausentaste zu betätigen.
Viel Spaß!

T2 Infotheke

- Stimme 1** Du stehst nun vor der Infotheke des BzG im 3. Stock. Hier ist der Startpunkt Deines Rundgangs, zu dem Du auch am Schluss wieder zurückkehrst. Bitte beachte, dass Du auch in unserer Bibliothek nicht essen oder trinken darfst. Außer Wasser in gut schließenden Flaschen, das ist erlaubt.
- Stimme 2** Die Infotheke ist während der Öffnungszeiten des BzG durchgehend besetzt, und es sind immer hilfsbereite Menschen an der Theke, die all Deine Fragen beantworten.
- Stimme 3** Jetzt kannst Du dich erst einmal in der Infotheke umschauen. Sieh mal, das große Gerät neben der Tür. Das ist ein sogenannter „Selbstverbucher“, an dem Du Bücher ausleihen und zurückgeben kannst. An der Infotheke findest Du auch Informationsmaterial rund um die Bibliothek.
- Stimme 1** Such doch mal deinen jetzigen Standort auf dem Übersichtsplan des BzG.
- Geräusch** *Pausensignal*
Die Raumnummern sind im IG-Farbenhaus alle gleich aufgebaut:
- Stimme 2** zum Beispiel Raum 0.218, in dem sich der Validierer für Deine Goethe-Card befindet. Die Nummer vor dem Punkt bezeichnet das Stockwerk – in unserem Beispiel steht die Null für das Untergeschoss. Die Nummer nach dem Punkt, hier also die 2, steht für den Quer- oder Verbindungsbau, die letzten 2 Ziffern sind dann die eigentlichen Raumnummern.
- Stimme 3** Wenn Du dich noch einmal innerhalb der Infotheke umschaust, siehst Du den PC auf dem Stehpult. Mit diesem PC kannst Du u.a. im Suchportal der Bibliothek recherchieren. Weitere Computer stehen in den Lesesälen der Bibliothek.

Stimme 2

Wenn Du Dich im Querbau 6 befindest, geh bitte einmal in den Flur. Dort siehst Du an der Wand einen großen Kasten. Das ist ein Gebührenautomat, an dem Du ggf. Mahngebühren mit der Goethecard zahlen kannst. Standorte von Aufwerten findest Du über die Uni-Webseiten.

Stimme 3

Neben der Tür der Infotheke findest Du einen Übersichtsplan für diesen Teil des BzG. Dort siehst Du z.B., wo es Kopierer gibt und wo Du die Bücher zu deinen Studienfächern findest.

Stimme 2

Gehe jetzt nicht in die Richtung des Paternosters, sondern in entgegengesetzter Richtung in den nächstgelegenen großen Lesesaal. Lesesäle erkennst Du am blauen Band mit dem Schriftzug „Bücher“. Im Lesesaal rechts oder links vorne steht ein PC, den Du für die folgende Aufgabe nutzen kannst.

T3 Suchportal – Recherche 1

- Stimme 1** Ein / eine KommilitonIn hat Dir das Buch „Fit fürs Studium von Norbert Franck“ empfohlen. Es soll gute Tipps für wissenschaftliches Arbeiten enthalten.
- Stimme 2** Am PC kannst Du im Frankfurter Suchportal nachsehen, wo das Buch “Fit fürs Studium” in der Bibliothek steht.
- Wenn Du dich anmeldest, kannst Du Datenbanken, elektronische Zeitschriften und elektronische Bücher nutzen und im Internet recherchieren.
- Stimme 2** Im Suchportal kannst du das Buch „Fit fürs Studium“ von Norbert Franck - übrigens mit ck - suchen.
- Probiere einfach mal aus, was man in die Eingabezeile eingeben könnte, um dieses Buch zu finden.
- Geräusch** *Pausensignal*
- Stimme 3** Unter „Bücher & Mehr“ sind die Bestände der Bibliotheken der Universität Frankfurt zu finden:
- Bücher,
- Stimme 1** Zeitschriften,
- Stimme 2** Hochschulschriften,
- Stimme 3** DVDs,
- Stimme 1** Online-Ausgaben,
- Stimme 2** Noten
- Stimme 3** und Vieles mehr.
- Stimme 2** Unter Artikel & Mehr findest Du online zugängliche Aufsätze und Bücher, Literaturhinweise aus bibliographischen Datenbanken u.a.
- Stimme 1** Hast Du den gesuchten Titel schon auf Deiner Trefferliste bei „Bücher & Mehr“ entdeckt?
- Stimme 2** Es reicht in der Regel, den Nachnamen des Autors und ein bis zwei Titelstichworte einzugeben (z.B. fit und Franck) oder zwei bis drei aussagekräftige Titelstichworte (z. B. fit und Studium).

- Stimme 1** Schon in der Kurzliste siehst Du, ob ein Buch ausgeliehen ist, ob Du es aktuell ausleihen kannst oder ob es nur vor Ort gelesen werden kann.
- Stimme 1** Klicke jetzt die neueste Auflage an.
- Stimme 2** Schaue Dir die Angaben in dem neuen Fenster bitte genau an. Hell hinterlegt sind die bibliographischen Angaben zum Titel. Darunter, vor dunklerem Hintergrund, werden die Standorte der Exemplare angezeigt.
- Stimme 3** In welchen Bibliotheken gibt es dieses Buch? Wie viele Exemplare sind im BzG vorhanden? Ist es möglich, eins auszuleihen? Wo genau musst Du hingehen, um das Buch zu holen?
Wie Du siehst, ist das Buch in beiden Querbauten vorhanden. Notiere Dir die Signatur und Raumnummer aus Deinem Querbau! Der Link „Standort in der Bibliothek anzeigen“ führt zu einem Raumplan, in dem der Standort des Buches rot markiert ist.
- Geräusch** *Pausensignal*
- Stimme 1** Übrigens: Einige Exemplare des BzG sind Präsenzbestand und können daher nicht ausgeliehen werden. Das hat für Dich den Vorteil, dass Du diese Exemplare jederzeit im Regal findest. Auch in der Zentralbibliothek ist ein Exemplar vorhanden. Da dort die meisten Bücher und Zeitschriften im Magazin – also nicht frei zugänglich - aufbewahrt werden, musst Du die Werke bestellen und kannst sie - meist am Folgetag - an einer Ausleihe abholen. Nach dem Anklicken des Links „bestellen“, kannst Du auswählen, wo Du das Buch abholen möchtest.
P.S.: Du kannst Dir die Bücher auch in die Ausleihtheke Querbau 6 - hier im BzG - liefern lassen.

Stimme 2

Noch ein Tipp: Wenn Du eine Wortfolge in Anführungszeichen setzt, wird genau diese Wortfolge mittels einer Phrasensuche gesucht. Probiere das doch mal mit der Phrase „Haus ohne Hüter“ aus.

Geräusch

Pausensignal

Stimme 1

Klicke nun auf Abmelden, um Deine Sitzung zu beenden.

T4 Buchsuche

Stimme 1

Nun hast Du alle Angaben, die Du brauchst, um das Buch zu finden. Geh nun in den angegebenen Lesesaal.

Geräusch

Du kannst den Paternoster benutzen – mit der gebotenen Vorsicht

Paternoster

Stimme

Und glauben Sie nicht, der Paternoster hätte eine Lichtschränke und würde anhalten, wenn Sie Ihren Fuß rausstrecken

Stimme 1

Ansonsten gibt es auch ein Treppenhaus

Geräusch

Treppenlaufen ab „ein“, nach „Treppenhaus“ kurz freistehend

Stimme 1

und einen Aufzug.

Geräusch

Fahrstuhl mit Ansage „Etage 0“ ab „einen“, nach „Aufzug“ kurz freistehend

Stimme 3 An den Stirnseiten der Regale hängen Schilder, die angeben, welche Bücher mit welchen Signaturen in welcher Reihe stehen. Die Buchaufstellung beginnt i.d.R. vorne oben links. Such doch mal das zu Deiner Signatur passende Schild und sieh es Dir genauer an.

Geräusch

Pausensignal

Stimme 2

Eine Signatur ist sozusagen die Adresse eines Buches in der Bibliothek. Die ersten 2 Ziffern Deiner Signatur sind das Lokalkennzeichen und stehen für den Standort. Also für eine bestimmte Bibliothek, einen bestimmten Querbau oder sogar einen bestimmten Raum im BzG. Die folgenden Großbuchstaben bezeichnen die Grobsortierung der Fächer, die Zahlen die inhaltliche Feinsortierung. Und alles, was danach kommt, ist die alphabetische Ordnung.

Stimme 3

Für dein Beispiel heißt das:

Das Buch mit dem Lokalkennzeichen 01 steht im Querbau 1, das mit dem Lokalkennzeichen 02 im Querbau 6,

A steht für Allgemeines

AK für Wissenschaftskunde und anderes

AK 39500 für Technik des wissenschaftlichen Arbeitens

F822 ist eine Abkürzung für den Autor Franck.

Und die Zahl in Klammern ist die Auflage.

Stimme 1

Gehe jetzt zur gesuchten Signatur.

Stimme 2

Die Reihen bestehen aus einzelnen Regalen, die jeweils von links oben nach rechts unten sortiert sind.

Stimme 3

Wenn Du ein Buch nicht an der richtigen Stelle innerhalb der Sortierung findest, versuche es ein Stückchen nebendran in jeder Richtung. Es könnte sein, dass das Buch verstellt ist.

Stimme 2

Wenn Du dein Buch gefunden hast, nimm es aus dem Regal. Bücher mit einem roten Punkt auf dem Signaturenetikett sind Präsenzbestand. D.h., du kannst diese Bücher hier benutzen, aber nicht ausleihen.

Stimme 3

Wenn Du auch mal rechts und links des Buchs von Norbert Franck schauen, dann siehst Du, dass dort weitere Bücher für den Studienbeginn zu finden sind. Diese Bücher sind also in thematischen Gruppen aufgestellt. Wenn Du eins der anderen Bücher interessanter findest als das Beispielbuch, dann kannst Du natürlich auch dieses zum Ausleihen mitnehmen. – Außer die mit rotem Punkt.

Stimme 1

Begib dich nun zu der Ausleihe. Gegenüber dem Paternoster findest Du zur Orientierung einen Übersichtsplan

T5 Ausleihe

Stimme 1

Die nächsten Schritte, die zum Ausleihen eines Buches nötig sind, werden Dir von dem oder der Mitarbeiter*in an der Theke erklärt. Für die Dauer dieses Gesprächs drücke die Pausentaste. Teil der/dem Mitarbeiter*in mit, dass Du zum ersten Mal im BzG ausleihst. Sollte die Theke jetzt zu voll sein, dann mach direkt mit dem Audio-Guide weiter.

T6 Selbstverbucher

Geräusch	<i>Selbstverbucher</i>
Stimme 1	An den Infotheken beider Querbauten stehen dir Selbstverbucher zur Verfügung. Dort kannst Du jederzeit ein Buch ausleihen und zurückgeben, wenn es auf der Rückseite einen BzG-Barcode hat – also aus dem Bestand des BzG stammt. Probiere es einfach mal aus.
Geräusch	<i>Selbstverbucher</i> Du kannst dir aber auch gerne an der Theke helfen lassen.
Geräusch	<i>Pausensignal</i>
Stimme 2	Wichtig ist, dass Du die Rückgabefrist des entliehenen Buches beachtest. Sieh mal auf das Datum deines Fristzettels. Spätestens zu diesem Termin musst Du das Buch zurückgeben.
Stimme 1	Schaffst Du das nicht, wird es leider teuer, es fallen Mahngebühren an. Gestaffelt nach erster,
Geräusch	<i>1 Geldstück fällt</i>
Stimme 1	zweiter
Geräusch	<i>2 Geldstücke fallen</i>
Stimme 1	und dritter Mahnung.
Geräusch	<i>sehr viele Geldstücke fallen</i>
Stimme 3	Wenn Du ein Buch über die Rückgabefrist hinaus benötigst, kannst Du die Leihfrist verlängern. Allerdings nur, wenn Du
Stimme 2	1. noch während der Leihfrist verlängerst 2. das Buch noch nicht vorgemerkt ist und 3. Dein Bibliothekskonto nicht gesperrt ist.
Stimme 1	Auf unserer Homepage findest Du unter „Ihr Konto“ alles, was Du zum Verlängern brauchst. In deinem Bibliothekskonto siehst Du außerdem deine Vormerkungen, den Status deiner Bestellungen für Bücher aus der Zentralbibliothek und ggf. deine

Mahngebühren. Denke daran: Bücher aus der Zentralbibliothek können nicht am Selbstverbucher zurückgegeben werden, sondern nur in der Ausleihe im Querbau 6 – bzw. natürlich direkt in der Zentralbibliothek.

Stimme 2

Und an allen Bibliotheken – außer in der Sportuni.

Stimme 3

Du stehst jetzt vor einer der Infotheken im 3. Stock.

Da in fast allen Lesesälen PCs zu finden sind, kannst du nun den kürzesten Weg in den nächsten Lesesaal nehmen, um dort weitere Recherchemöglichkeiten kennenzulernen.

T7 Suchportal-Recherche II

- Stimme 1** Melde dich an einem PC im Lesesaal an und klicke anschließend wieder auf „Frankfurter Suchportal“.
- Geräusch** *Pausensignal*
- Stimme 2** Eine einfache Suche im Katalog hast Du bereits durchgeführt. Jetzt wollen wir zeigen, was das Suchportal noch bietet.
- Such doch mal nach Titeln zum Thema *Plagiat in der Wissenschaft*.
- Wie viele Treffer gibt es bei „Bücher & Mehr“ und wie viele bei „Artikel & Mehr“?
- Stimme 3** Versuche bei „Bücher & Mehr“ die Suche so einzuschränken, dass Du nur Titel aus dem BzG erhältst und suche dir zusätzlich ein Fachgebiet aus.
- Geräusch** *Pausensignal*
- Unter „Artikel & Mehr“ findest Du online zugängliche Aufsätze und Bücher, Literaturhinweise aus bibliographischen Datenbanken und anderes.
- Ähnlich wie bei „Bücher & Mehr“ hast Du auch hier die Möglichkeit, dein Suchergebnis nachträglich einzuschränken.
- Probiere das mal bei einigen Titeln aus.
- Geräusch** *Pausensignal*
- Stimme 2** Weil im Suchportal nicht alle in der Universität Frankfurt verfügbaren Datenbanken ausgewertet werden, empfehlen wir zusätzlich die Suche direkt in den fachspezifischen Datenbanken. Dort kannst Du viel präziser recherchieren. Du findest alle Datenbanken auf unserer Homepage unter „E-Journals, E-Books und Datenbanken“. Lass dich dazu aber auch gerne an der Infotheke beraten.
- Stimme 1** Es gibt Buch- oder Zeitschriftentitel, die mit der einzeiligen Suchzeile schwierig zu finden sind. So ein

	Beispiel ist die Zeitschrift „Der Staat“. Gib in die Eingabezeile „Der Staat“ ein. Du siehst, es sind über 130.000 Treffer.
Stimme 2	Du brauchst genauere Suchmöglichkeiten, damit Du diese Zeitschrift finden kannst. Dazu dient die „Erweiterte Suche“. Probiere doch einfach verschiedene Eingabefelder aus.
Geräusch	<i>Pausensignal</i>
Stimme 3	Du kannst Deinen Suchbegriff „Staat“ in dem Feld „Vollständiger Titel“ eintragen und den Publikationstyp Zeitschrift/Zeitung auswählen. Jetzt sind es nur noch eine Handvoll Treffer.
Geräusch	<i>Pausensignal</i>
Stimme 2	Das liegt daran, dass nur Titel gesucht werden, die exakt „Staat“ bzw. „Der Staat“ heißen, nicht Titel wie: „Staat und Zwang“ oder „Der Bürger im Staat“.
Stimme 3	Vielleicht hast Du bemerkt, dass es die Zeitschrift „Der Staat“ auch als sogenannte „Elektronische Ressource“ gibt (also online als Volltext-Ausgabe). Der andere Treffer mit dem Vermerk „Zeitschrift, Zeitung“ bezieht sich auf die gedruckte Ausgabe. Klicke nun auf diese Druckausgabe. Hell unterlegt findest Du wieder die Angaben zur Zeitschrift, dunkelgrau die Bestände der einzelnen Bibliotheken. Achte bei Zeitschriften immer auf die Bestandsangaben und prüfe, ob der von Dir gesuchte Jahrgang tatsächlich in der von Dir gewünschten Bibliothek vorhanden ist! Im BzG ist die Zeitschrift „Der Staat“ seit Band 1/1962 abonniert.
Stimme 1	Das bedeutet der Strich hinter der 1962.
Stimme 2	Übrigens: Der neueste Jahrgang dieser Zeitschrift liegt in einer separaten Zeitschriftenauslage. Das bedeutet der Kommentar: „Neuester Jahrgang s. Auslage Q6, 1. OG, Raum 1.621.“

Stimme 3

Mit dem Klick auf „Abmelden“ beendest Du deine Sitzung. Das ist wichtig, damit nicht jemand anders mit Deinem Login weiterarbeitet.

Geräusch

Pausensignal

Stimme 1

Du hast jetzt einen ersten Eindruck von den Möglichkeiten des Suchportals bekommen, ein Buch ausgeliehen, gesehen, wie man es ggf. aus der Zentralbibliothek bestellt und die Optionen des Verlängerns kennengelernt. Falls Du jetzt oder später noch Fragen hast, kannst Du dich jederzeit gerne an die Infotheke wenden. Außerdem gibt es auf der Homepage des BzG Online-Tutorials zum Frankfurter Suchportal und weitere Online-Einführungen.

Stimme 2

Natürlich kannst Du auch von zu Hause aus online in unserem Katalog recherchieren und dein Konto einsehen. Auch unsere elektronischen Angebote kannst Du zu Hause nutzen (z. B. elektronische Zeitschriften oder Datenbanken). Logge dich dazu auf unserer Homepage über das Schlüsselsymbol ein.

T8 Buchrückgabe

Stimme 1

Das eventuell vorhin entliehene Buch kannst du am Selbstverbucher wieder zurückgeben.

Die Führung endet im 3. Stock an der Infotheke.

Stimme 2

Beim Verlassen des BzG passierst Du die Buchsicherungsanlage. Sollte diese Anlage einmal Alarm geben,

Geräusch

Alarm Buchsicherung

Stimme 2

dann wende Dich bitte immer an die Person, die an der Infotheke oder der Ausleihe ist. Sie wird prüfen, was die Ursache für den Alarm war.

Stimme 1

Wir freuen uns auf Deinen nächsten Besuch im
Bibliothekszentrum Geisteswissenschaften!