

Bibliotheksangestellte*n (m/w/d) (E 9b TV-G-U)

Abteilung Erwerbung, Lizenzen & Metadaten / Sachgebiet „E-Medien, Nicht-Buch-Medien, E-Pflicht, OA-Finanzierung“

unbefristet



Nächst-
möglichen
Zeitpunkt



Bewerben
bis 27.
Februar
2024



Vollzeit



E 9b
TV-G-U*

[Entgelttabelle](#)



Campus
Westend



Weitere
Infos
über uns:



ub.uni-frankfurt.de

Wir bieten:

- eine attraktive Vergütung nach E 9b TV-G-U und die tarifliche Berücksichtigung Ihrer einschlägigen beruflichen Vorerfahrung
- * Sollten die tariflichen Anforderungen an die persönliche Qualifikation nicht erfüllt werden, erfolgt gemäß der Entgeltordnung TV-G-U die Eingruppierung in die nächstniedrigere Entgeltgruppe.
- ein anspruchsvolles Aufgabenspektrum in einem aufgeschlossenen, innovativen Team mit der Möglichkeit eigene Ideen und Vorstellungen zu verwirklichen
- ein flexibles Arbeitszeitmodell mit der Option von Home-Office Anteilen entsprechend der derzeitigen universitären Dienstvereinbarung, mit dem Sie Familie und Beruf optimal vereinbaren können, sowie eine Eignung der Stelle für eine Teilzeitbeschäftigung
- eine betriebliche Altersversorgung
- ein LandesTicket Hessen, das derzeit zur kostenlosen Nutzung des ÖPNV in ganz Hessen berechtigt
- Sie werden Teil der Goethe-Universität, eine der größten Universitäten Deutschlands, die sich durch ein umfangreiches Fächerspektrum, herausragende Forschung und innovative Lehre auszeichnet.

Was uns ausmacht:

Die Universitätsbibliothek Johann Christian Senckenberg (UB JCS) ist mit 10,2 Millionen Medieneinheiten eine der größten Universitätsbibliotheken in Deutschland und zuständig für die Literaturversorgung der Goethe Universität. Rund 350 Beschäftigte unterstützen an 10 Standorten in Frankfurt die Lehrenden, Forschenden und Studierenden. Die UB JCS verwahrt international geschätzte, einzigartige Bestände, die auch auf ihre lange Geschichte bis zurück ins Jahr 1484 verweisen. Über Fachinformationsdienste versorgt die UB JCS verschiedene Fachcommunities weit über die Grenzen Frankfurts und Deutschlands hinaus.

Ihr Tätigkeitsfeld:

- Bereich Bestandsaufbau und -verwaltung für elektronische Monographien
- Bearbeitung von elektronischen Monographien vorwiegend im Bereich kostenloser Zugang (z.B. Pflichtexemplare, Dissertationen, Publikationen auf dem Publikationsserver der Goethe-Universität)
- Formalerschließung und Metadatenpflege
- Bereich Open Access
- Mitarbeit bei der Verwaltung des Open-Access-Publikationsfonds, inkl. Kommunikation mit Autor*innen und Verlagen sowie Rechnungsbearbeitung
- Verifikation von Affiliationen und Prüfung von Förderberechtigungen
- Beratung und Informationsvermittlung im Bereich Open Access
- Mitarbeit bei der Weiter- und Neuentwicklung von OA-Services
- Mitwirkung an Einarbeitungen und Schulungen für Auszubildende und Kolleg*innen der UB JCS im Bereich Metadaten

Ihre Voraussetzungen sind:

- abgeschlossenes Studium im Bereich Bibliothekswesen oder Informationsmanagement (Bachelor- oder Diplom-Abschluss) bzw. Qualifikation als Fachwirt*in für Informationsdienste
- gute Kenntnisse des Katalogisierungsregelwerks RDA bzw. die Bereitschaft zur Einarbeitung
- gute Kenntnisse des hebis Pica-Moduls CBS oder vergleichbarer Bibliotheksmanagementsysteme
- Kenntnisse im Bereich Open Access und wissenschaftliches Publizieren
- gute Englischkenntnisse
- gute Kenntnisse in den gängigen MS-Office-Programmen
- Teamfähigkeit, Flexibilität und Zuverlässigkeit
- Fähigkeit zu eigenständigem Arbeiten
- ausgeprägte Kommunikationsfähigkeiten

Wie Sie sich bewerben:

Wir freuen uns, wenn wir Sie für die Tätigkeit und die Arbeit mit uns gewinnen können.

Die Goethe-Universität strebt eine Erhöhung des Frauenanteils an und fordert deshalb besonders Frauen zur Bewerbung auf. Schwerbehinderte werden bei gleicher Qualifikation vorrangig berücksichtigt.

Ihre Bewerbungsunterlagen senden Sie bitte **bis zum 27.02.2024 unter Angabe der Kennziffer 03/2024-UB** vorzugsweise per E-Mail an jobs@ub.uni-frankfurt.de (bitte in einem PDF-Format) oder schriftlich an die Direktion der Universitätsbibliothek Johann Christian Senckenberg, Freimannplatz 1, 60325 Frankfurt am Main. Für Rückfragen steht gern Frau Clemens unter (t.clemens@ub.uni-frankfurt.de) zur Verfügung.

Bitte reichen Sie uns keine Originalunterlagen ein, da eine Rücksendung nicht erfolgt.