

Bibliotheksangestellte* n (m/w/d)

(E 5 TV-G-U, halbtags)

Die Johann Wolfgang Goethe-Universität Frankfurt am Main ist mit 44.000 Studierenden und rund 5.700 Beschäftigten eine der größten Hochschulen in Deutschland. 1914 von Frankfurter Bürgern gegründet und seit 2008 wieder in der Rechtsform einer Stiftung verfügt die Goethe-Universität über ein hohes Maß an Autonomie, fachlicher Vielfalt und Innovationsfähigkeit. Als Volluniversität bietet die Goethe-Universität an derzeit fünf Standorten über 150 Studiengänge in 16 Fachbereichen an, besitzt eine herausragende Forschungs- und Drittmittelstärke und ist in vielfältigen Interaktionen durch ihre Wissenschaftler*innen eng mit der Gesellschaft verknüpft. Darüber hinaus ist die Goethe-Universität innerhalb des Verbundes der Rhein-Main-Universitäten (RMU) eingebettet.

In der Universitätsbibliothek Johann Christian Senckenberg der Goethe-Universität Frankfurt am Main ist **zum nächstmöglichen Zeitpunkt** die Stelle für eine* n **Bibliotheksangestellte*** in der Abteilung Information, Bereitstellung & Originalerhalt am Standort Zentralbibliothek zu besetzen. Die Eingruppierung erfolgt nach den Tätigkeitsmerkmalen des für die Goethe-Universität geltenden Tarifvertrags (TV-G-U). Sollten die tariflichen Anforderungen an die persönliche Qualifikation nicht erfüllt werden, erfolgt gemäß der Entgeltordnung TV-G-U die Eingruppierung in die nächstniedrigere Entgeltgruppe.

Wir bieten:

- eine Vergütung nach E5 TV-G-U und die tarifliche Berücksichtigung Ihrer einschlägigen beruflichen Vorerfahrung
- ein anspruchsvolles Aufgabenspektrum in einem aufgeschlossenen Team
- eine betriebliche Altersversorgung
- ein LandesTicket Hessen, das derzeit zur kostenlosen Nutzung des ÖPNV in ganz Hessen berechtigt
- Sie werden Teil der Goethe-Universität, eine der größten Universitäten Deutschlands, die sich durch ein umfangreiches Fächerspektrum, herausragende Forschung und innovative Lehre auszeichnet.

Wer wir sind:

Die Universitätsbibliothek Johann Christian Senckenberg (UB JCS) ist mit 10,8 Millionen Medieneinheiten eine der größten Universitätsbibliotheken in Deutschland und zuständig für die Literaturversorgung der Goethe Universität. Rund 350 Beschäftigte unterstützen an 10 Standorten in Frankfurt die Lehrenden, Forschenden und die Studierenden. Die UB JCS verwahrt international geschätzte, einzigartige Bestände, die auch auf ihre lange Geschichte bis zurück ins Jahr 1484 verweisen. Über Fachinformationsdienste versorgt die UB JCS verschiedene Fach-Communities weit über die Grenzen Frankfurts und Deutschlands hinaus.

Service- und Kundenorientierung stehen in den Benutzungsbereichen der UB JCS für uns im Vordergrund. Jährlich werden allein in der Zentralbibliothek etwa 300.000 Bände ausgeliehen.

Frankfurt steht für Lebensqualität, ist eine grüne Großstadt und ist eingebettet in eine vielfältige Landschaft in unmittelbarer Nähe. Kulturell können Sie ein international renommiertes Angebot der Museen, der Alten Oper und Städtischen Bühnen nutzen. Große und kleine Feste wechseln sich ab; bei liebenswerten Stadtteilstellen bis hin zu kulturellen Großveranstaltungen ist für jeden etwas dabei. Mit dem internationalen Flughafen und dem ICE-Bahnhof sind Sie in Frankfurt optimal an die großen Metropolen der Welt angebunden.

Ihr Tätigkeitsfeld ist im Sachgebiet Ausleihe in der Abteilung Information, Bereitstellung & Originalerhalt angesiedelt und umfasst:

- Ausleihe und Rücknahme von Medien inkl. Kassieren von Mahngebühren
- Abräumen und Rückbuchen nicht abgeholter Medien, Bearbeitung von Vormerkungen und Verlängerungen, Magazinrecherchen
- Erteilung einfacher bibliotheksspezifischer Auskünfte
- Unterstützung von Nutzer*innen bei der Ausleihe
- Ausheben und Rückstellen von Medien, Ordnung der Bestandsaufstellung, Ordnungs- und Umräumarbeiten
- einfache Reparaturen und Ausstattung der Bücher mit Sicherungsetiketten

Ihre Voraussetzungen sind:

- abgeschlossene Ausbildung zum*r Fachangestellte*n für Medien- und Informationsdienste oder Berufsabschluss mit vergleichbaren Kenntnissen und Erfahrungen
- gute Anwenderkenntnisse des Ausleihmoduls OUS des Bibliotheksmanagementsystems OCLC-PICA
- gute Kenntnisse des Online-Katalogs und des Webauftritts der UB JCS
- Kenntnisse der Benutzungs- und Kostenordnung
- Kenntnisse verschiedener Signaturesysteme
- gute Englischkenntnisse
- Service- und Kundenorientierung, freundliches Auftreten
- Teamfähigkeit
- Flexibilität und Zuverlässigkeit

Wie Sie sich bewerben:

Wir freuen uns, wenn wir Sie für die Tätigkeit und die Arbeit mit uns gewinnen können.

Die Goethe-Universität strebt eine Erhöhung des Frauenanteils an und fordert deshalb besonders Frauen zur Bewerbung auf. Schwerbehinderte werden bei gleicher Qualifikation vorrangig berücksichtigt.

Ihre Bewerbungsunterlagen senden Sie bitte **bis zum 31.05.2023 unter Angabe der Kennziffer 36/2023-UB** vorzugsweise per E-Mail an jobs@ub.uni-frankfurt.de (bitte in einem PDF-Format) oder schriftlich an die Direktion der Universitätsbibliothek Johann Christian Senckenberg, Bockenheimer Landstraße 134–138, 60325 Frankfurt am Main.

Für Rückfragen steht Ihnen der Leiter des Sachgebiets Ausleihe Herr Sascha Roth (s.roth@ub.uni-frankfurt.de) gerne zur Verfügung.

Bitte reichen Sie uns keine Originalunterlagen ein, da eine Rücksendung nicht erfolgt.